

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 408 din 28.08.2019

*privind închirierea, prin licitație publică, a terenului situat în extravilanul comunei
Vădeni, Județul Brăila*

*Inițiator: Primarul municipiului Galați, Ionuț-Florin PucEANU
Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: 455/20.08.2019*

*Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de
28.08.2019;*

*Având în vedere referatul de aprobare nr. 53970/20.08.2019, a inițiatorului -
Primarul municipiului Galați, Ionuț-Florin PucEANU;*

*Având în vedere raportul comun de specialitate nr. 53972/20.08.2019, al
Direcției Patrimoniu, al Direcției Financiar Contabilitate și al Serviciului Juridic și
Legalitate;*

*Având în vedere avizul comisiei de buget, finanțe, administrarea domeniului
public și privat al municipiului Galați;*

*Având în vedere dispozițiile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. "c", alin. (6), lit. "a"
coroborate cu cele ale art. 287, 297, alin. (1), lit. "c", art 332 și art. 333, alin. (1),
alin. (2) și alin. (5) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul
Administrativ;*

*În temeiul art. 139, alin. (3), lit. "g" din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019
privind Codul Administrativ,*

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă închirierea, prin licitație publică, a terenului în suprafață de 314,79 ha, proprietate publică municipiului Galați, situat în extravilanul comunei Vădeni, Județul Brăila.

Art. 2 - Se aprobă caietul de sarcini pentru închirierea, prin licitație publică, a terenului prevăzut la art. 1, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 - Se aprobă modelul-cadru al contractului de închiriere, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 - Se aprobă modelul de declarații pe propria răspundere, conform anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 5 - Terenul care se închiriază potrivit dispozițiilor art. 1 – 4 va avea destinația de teren arabil.

Art. 6 - Terenul se închiriază pe o perioadă de 5 ani agricoli, începând cu data de 01.10.2019 până la data de 30.09.2024.

Art. 7 - Prețul de pornire la licitație este de 1537 lei/ha/an agricol.

Art. 8 – Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.

Art. 9 – Secretarul General al municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,

Cătălin Popa

*Contrasemnează,
Secretar General,
Radu Octavian Kovacs*

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

CAIET DE SARCINI

*PENTRU ÎNCHIRIEREA PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ, A TERENULUI ÎN SUPRAFAȚĂ DE
314.79 HA, PROPRIETATEA MUNICIPIULUI GALAȚI, SITUAT ÎN COMUNA VĂDENI,
JUDEȚUL BRĂILA*

CAIET DE SARCINI

CAPITOLUL I DATE DE IDENTIFICARE A PROPRIETARULUI

Municipiul Galați,
Cod Fiscal: 3814810
Adresă: Str. Domnească, nr. 54
Telefon : 0236/307.718
Fax: 0236/461.406

CAPITOLUL II PROCEDURA DE LICITAȚIE APLICATĂ

2.1. Pentru atribuirea contractului de închiriere a terenului arabil inclusiv drumurile de exploatare, se va utiliza procedura **licitației publice cu oferta în plic.**

2.2. Organizarea licitației se va efectua în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv Ordonanța de Urgență nr.57/03.07.2019 privind Codul Administrativ.

CAPITOLUL III DATE DE IDENTIFICARE A TERENULUI

3.1. Terenul arabil inclusiv drumurile de exploatare și canalele, în suprafață totală de **314.79 ha** este proprietatea publică a municipiului Galați, în urma HG nr.512/23.05.2002, privind transmiterea unor bunuri din proprietatea privată a statului în proprietatea publică a Municipiului Galați, Județul Galați și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Galați. Terenul este intabulat și este situat în extravilanul comunei Vădeni, județul Brăila. Terenul se identifică în tarlale/parcele astfel :

Tarlaua	Arabil	Suprafața (ha)
14	47/6	24.55
16	71	37.33
18	84	58.26
18	87 lot 2/1	36.46
19	90	22.85
19	92	0.28
20	93	30.59
21	96	29.26
22	98/1	23.78
23	100	26.05
24	103/2	21.58
Total		310.99

Tarlaua	Drum de exploatare	Suprafața (ha)
16	70	0.72
16	73	0.43
18	86	0.64
20	94	0.31
22	97	0.50
23	99	0.23
24	102	0.17
24	103/1	0.80
Total		3.80

CAPITOLUL IV SCOPUL ÎNCHIRIERII TERENULUI

- 4.1.** Terenul se închiriază în vederea valorificării din punct de vedere economic și pentru atragerea de fonduri la bugetul local, destinația acceptată fiind cea de **teren arabil**. Subînchirierea și/sau cesiunea contractului de închiriere unei terțe persoane, este interzisă.
- 4.2.** Drepturile și obligațiile părților se stabilesc prin contractul de închiriere.

CAPITOLUL V DURATA ÎNCHIRIERII

- 5.1.** Terenul se închiriază pe o perioadă de 5 ani (agricoli), începând cu data de 01.10.2019 până la 30.09.2024.

CAPITOLUL VI PREȚUL MINIM DE PORNIRE ȘI ALTE ELEMENTE DE PREȚ

- 6.1.** Prețul de pornire la licitație este de **1537 lei/ha/an agricol**. Stabilirea prețului s-a făcut prin evaluarea terenului întocmită de Serviciul Public Geotopocad Expert
- 6.2.** Chiria se indexează de drept, în luna ianuarie a fiecărui an, cu indicele prețurilor de consum (total), comunicat de Institutul Național de Statistică.
- 6.3.** Plata chiriei se va face în contul RO62TREZ30621A300530XXXX deschis la Trezoreria municipiului Galați.
- 6.4.** Termenele de plată ale chiriei și cuantumurile sunt următoarele :
- până la 30.07. = 50%
 - până la 30.09. = 50%

În ultimul an al contractului de închiriere, termenele de plată și cuantumurile datorate vor fi următoarele :

- până la 30.07. = 50%
 - până la 30.08. = 50%
- 6.5.** Pentru executarea cu întârziere a obligațiilor de plată se percep penalități, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv art. 906, alin.(3) din legea nr. 134/2010 privind Noul Cod de Procedură Civilă, republicat.
- 6.6.** Chiria se poate modifica pe toată perioada derulării contractului, în baza actelor normative.
- 6.7.** Chiriașul este răspunzător de plata chiriei până la predarea acestuia către proprietar.
- 6.8.** În caz de neachitare a chiriei și/sau penalităților legale timp de 90 de zile calendaristice de la data scadentă a obligațiilor de plată, contractul se consideră reziliat de drept, fără somație, cu recuperarea debitului restant prin intermediul instanțelor de judecată.
- 6.9.** Prețul acestui caiet de sarcini este de 30 de lei.

CAPITOLUL VII TAXE ȘI GARANȚII

7.1. TAXA DE PARTICIPARE

- 7.1.1.** Taxa privind participarea la licitație este de 24192 lei.
- 7.1.2.** Taxa de participare la licitație reprezintă 5% din valoarea totală estimată la prețul de pornire al licitației stabilit de către Serviciul Public Geotopocad Expert.
- 7.1.3.** Taxa de participare se constituie prin ordin de plată sau virament bancar, instrument care se prezintă în original, în cuantumurile și pentru perioada de valabilitate a ofertei.

7.1.4. Contul în care se va depune taxa de participare este RO84TREZ3065006XXX000235 deschis la Trezoreria municipiului Galați, cod fiscal 3814810.

7.1.5. Perioada de valabilitate a taxei de participare, va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei.

7.1.6. Perioada de valabilitate a ofertelor se întinde până la momentul încheierii contractului, inclusiv perioada prevăzută pentru rezolvarea eventualelor contestații.

7.1.7. Taxa de participare se reține, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații :

a) își retrage oferta, în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză semnarea contractului de închiriere, în perioada de valabilitate a ofertei.

7.1.8. Taxa de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează după semnarea contractului de închiriere cu ofertantul câștigător, **la cerere**, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

7.1.9. În cazul în care proprietarul terenului se află în situația de a anula procedura de licitație, fie din cauză că au fost depuse oferte neconforme, sau dacă nu au fost depuse oferte, sau dacă abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura licitației, sau dacă este imposibilă încheierea contractului, taxa de participare se restituie, **la cerere**, după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la această dată.

7.2. GARANȚIA

7.2.1. După încheierea contractului de închiriere, în termen de 30 de zile, chiriașul este obligat să constituie în favoarea proprietarului o garanție, egală cu contravaloarea a două chirii, prin prezentarea unui Ordin de Plată sau Scrisoare de garanție bancară.

7.2.2. Garanția este obligatorie și se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii.

7.2.3. Neplata chiriei precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către titularul dreptului de închiriere, dă dreptul titularului dreptului de proprietate, la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Titularul dreptului de proprietate este obligat să reîntregească garanția.

7.2.4. Predarea -primirea bunului se face prin proces verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

CAPITOLUL VIII

CONDIȚII PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANTUL PENTRU A FI ADMIS LA LICITAȚIE

A. Condiții generale:

8.1. Are dreptul de a participa la licitație publică orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație;

b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

8.2. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau unităților administrativ-teritoriale, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

B. Condiții specifice:

8.3. Ofertantul, pe lângă condițiile generale, sub sancțiunea excluderii ofertei trebuie să depună și următoarele documente:

a) copie după cartea de identitate/certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrul Comerțului;

b) copie după actul constitutiv, inclusiv celelalte acte adiționale relevante, pentru persoanele juridice;

c) certificat de atestare fiscală din partea compartimentului de specialitate al Primăriei Municipiului Galați, din care să rezulte că nu au debite la bugetul local al municipiului;

d) persoanele din alte localități vor depune și un certificat de atestare fiscală de la primăria de unde își au domiciliul/sediul, din care să rezulte ca nu au datorii la bugetul local al localității;

e) dovada că posedă mașini, utilaje și forță de muncă pentru a cultiva terenul;

e) certificat de atestare fiscală, din care să rezulte că nu are datorii la bugetul consolidat al statului.

f) dovada constituirii taxei de participare la licitație;

g) dovada achitării caietului de sarcini ;

h) adeverință eliberată de Serviciul Juridic Legalitate al Primăriei Municipiului Galați, din care să rezulte că aceștia nu sunt în litigiu juridic cu Municipiul Galați, în legătura cu procedura licitației

i) copie după ultimul bilanț contabil, pentru persoanele juridice;

j) certificat constatator emis de Oficiul Registrul Comerțului, unde este înmatriculată persoana interesată, din care să rezulte că obiectul principal de activitate este agricultura- cultura vegetală, precum și faptul că societatea nu se află în procedura falimentului, sau a procedurii simplificate.

8.3.1. De asemenea, participantul la licitație, persoană juridică, va trebui să depună și următoarele documente, obligatorii sub sancțiunea excluderii ofertei:

a) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal că societatea și niciun asociat/acționar/administrator/membru majoritar nu are contracte reziliate din culpa sa, sau restante la plățile datorate în baza unor contracte de vânzare-cumpărare, contracte de concesiune, contracte de asociere sau contracte de închiriere, după caz, încheiate cu municipiul Galați;

b) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal că societatea nu este asociat/acționar/administrator/membru majoritar și sau minoritar în altă societate care are contracte reziliate din culpa sa sau restante la plățile datorate în baza unor contracte de vânzare-cumpărare , contracte de concesiune, contracte de asociere sau contracte de închiriere, după caz, încheiate cu municipiul Galați;

c) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal că societatea și niciun asociat/acționar/administrator/membru majoritar al acesteia , nu a mai participat la alte ședințe de închiriere/concesionare, în care au fost declarați adjudecatari și au refuzat semnarea procesului verbal de adjudecare și/sau a contractului de închiriere/concesionare, precum și că asociatul/acționarul/administratorul/membrul majoritar al societății, nu sunt asociați/acționari/administratori/membri majoritari în altă societate sau asociație, care au mai participat la alte ședințe de închiriere/concesionare în care au fost declarați adjudecatari și au refuzat semnarea procesului verbal de adjudecare și/sau a contractului de închiriere/concesionare;

d) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal că societatea nu ocupă sau nu a ocupat în mod abuziv terenuri proprietatea publică sau privată a statului aflate în administrarea municipiului și nu are în componență niciun asociat/acționar/administrator/membru majoritar și că aceștia nu sunt asociați/acționari/administratori/membri majoritari în altă societate sau asociație, care să fi ocupat sau ocupă în mod abuziv astfel de terenuri.

8.4. În cazul în care la licitația publică se înscriu Intreprinderi Individuale/ Persoane Fizice Autorizate/ Întreprinderi familiale, sub aspectul documentelor ce trebuie depuse și prevăzute la

lit.b, respectiv lit.i, acestea vor depune documente similare de natura celor solicitate persoanelor juridice (ex. pentru pct. b – în locul actului constitutiv vor prezenta certificatul de înmatriculare eliberat de O.R.C, iar pentru pct. I – documente contabile justificative, conform art. 15 din OG nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările ulterioare, actualizată).

8.5. Lipsa oricăruia dintre documentele de calificare solicitate atrage respingerea ofertei. Neprezentarea dovezii taxei de participare atrage respingerea ofertei.

8.6. Ofertantul va numerota, semna și ștampila fiecare filă cuprinsă în acest dosar și va înscrie pe ultima filă numărul acestora, sub semnătură și ștampilă. Organizatorul licitației nu va purta nicio răspundere pentru eventualele consecințe ce vor decurge dacă acest fapt nu este îndeplinit.

8.7. Pentru păstrarea principiului competitivității, care guvernează procedura licitației, orice persoană poate depune o singură ofertă. Vor fi descalificați participanții ale căror structuri de conducere/patronat/acționar/asociați au legătură între ele.

8.8. Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză.

8.9. Întreprinderile afiliate au dreptul de a participa în cadrul aceleiași proceduri de licitație, dar numai în cazul în care participarea acestora nu este de natură să distorsioneze concurența.

8.10. Plicul exterior va trebui să cuprindă documentele obligatorii prevăzute la Capitolul VIII, pct. 8.1-8.4 din prezentul caiet de sarcini, sub sancțiunea excluderii ofertei;

8.11. Plicul interior conține oferta propriu-zisă și are înscris numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

CAPITOLUL IX

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE DESFĂȘURARE A PROCEDURII DE LICITAȚIE

9.1. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

9.2 Documentele de calificare solicitate prin anunț vor fi depuse într-un plic închis, la sediul organizatorului, până la data indicată.

9.3 În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o noua licitație cu asigurarea publicității, încheindu-se un proces verbal de constatare.

9.4. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

9.5. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

9.6. Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior care se înregistrează în ordinea primirii lor, precizând data și ora. Pe plicul exterior cu documentele de calificare, se va menționa obiectul licitației pentru care este depusă oferta și atenționarea de A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA propusă. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

9.7. Președintele anunță deschiderea licitației, obiectul acesteia, face prezența ofertanților înscriși și verifică dacă sunt îndeplinite condițiile legale pentru desfășurarea licitației, anunță modul de desfășurare al licitației asigurându-se că fiecare ofertant a înțeles procedura de desfășurare, după care comunică faptul că fiecare ofertă va fi analizată de comisia de licitație și se va încheia un proces verbal cu indicarea prețului oferit de fiecare ofertant.

9.8. Comisia de evaluare stabilește ordinea cronologică descrescătoare a ofertelor ținând seama de prețul oferit de fiecare ofertant.

9.9. Criteriul de atribuire este cel mai mare nivel al chiriei.

9.10. După adjudecarea bunului în favoarea unuia dintre licitanți, câștigătorul va fi anunțat de către licitator, iar ședința de licitație va fi declarată închisă. Se va încheia procesul-verbal al licitației, care se va semna de către membrii comisiei de licitație și de participanți și care va sta la baza întocmirii actului de adjudecare.

9.11. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării ofertanților privind atribuirea contractului.

9.12. În cazul în care ofertantul declarat câștigător nu se prezintă în termenul indicat la semnarea contractului de închiriere cu Primăria Municipiului Galați, acest lucru poate atrage după sine plata daunelor-interese.

9.13. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii.

9.14. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află în situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

9.15. În cazul în care, nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura de licitație se anulează și se reia procedura, în condițiile legii.

CAPITOLUL X ALTE PRECIZĂRI

10.1. Chiriașul are obligația de a plăti regulat chiria la termenul stabilit, conform art. 6.4 al prezentului caiet de sarcini. Neplata chiriei în termen atrage plata unor majorări de întârziere, conform prevederilor legale în vigoare.

10.2. Chiriașul are obligația să constituie garanția în cuantumul, forma și la termenul prevăzut în prezentul caiet de sarcini.

10.3. Chiriașul este obligat să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale.

10.4. Chiriașul are obligația de exploatare rațională a solului, inclusiv respectarea măsurilor reglementate de Ordinul nr.147/16.02.2010 privind aprobarea bunelor condiții de mediu în România.

10.5. Chiriașul are obligația respectării bunelor condiții agricole și de mediu- GAEC din România, respectând următoarele :

10.6. Standarde pentru evitarea eroziunii solului

10.6.1. GAEC 1 – Pe timpul iernii, terenul arabil să fie acoperit cu culturi de toamnă și/sau să rămână nelucrat după recoltare pe cel puțin 20% din suprafața arabilă totală a fermei.

10.6.2. GAEC 2 – Lucrările solului pe terenul arabil cu panta mai mare de 12%, cultura cuplante prășitoare, se efectuează de-a lungul curbanelor de nivel.

10.6.3. GAEC 3 – Se mențin terasele existente pe terenul agricol la data de 1 ianuarie 2007

10.7. Standarde pentru menținerea conținutului optim de materie organică în sol.

10.7.1. GAEC 4- Floarea soarelui nu se cultivă pe aceeași parcelă agricolă mai mult de 2 ani consecutivi

10.7.2. GAEC 5- Nu este permisă arderea miriștilor și a resturilor vegetale pe teren arabil.

10.8. Standarde pentru menținerea structurii solului

10.8.1. GAEC 6 – Nu este permisă efectuarea lucrării de arat în condiții de umiditate excesivă a solului.

10.9. Standarde pentru menținerea unui nivel minim de întreținere a terenurilor agricole

10.9.1. GAEC 7 – Întreținerea pajiștilor permanente prin asigurarea unui nivel minim de pășunat sau prin cosirea lor cel puțin o dată pe an.

10.9.2. GAEC 8 - Nu este permisă arderea vegetației pajiștilor permanente.

10.9.3. GAEC 9 – Nu este permisă tăierea arborilor solitari și/ sau a grupurilor de arbori de pe terenurile agricole.

10.9.4. GAEC 10 – Evitarea instalării vegetației nedorite pe terenurile agricole, inclusiv pe terenurile care nu sunt folosite în scopul producției.

10.10. Standarde pentru protejarea și gestionarea apelor

10.10.1. GAEC 11 – Respectarea normelor legale privind utilizarea apei pentru irigații în agricultură.

CAPITOLUL XI

MODALITĂȚI DE INCETARE A CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

11.1. Contractul de închiriere încetează la expirarea datei pentru care a fost încheiat.

11.2. La termenul de încetare a închirierii, chiriașul are obligația de a preda terenul și cele ce au rezultat în urma eventualelor investiții făcute de el, gratuit și liber de orice sarcini, totul consemnându-se în procesul verbal de predare-primire.

11.3. Prin denunțare unilaterală de către chiriaș prin notificare scrisă comunicată la sediul proprietarului, cu un termen de preaviz de 30 de zile în beneficiul celeilalte părți.

11.4. Rezoluțiunea unilaterală (art. 1552 Cod civil) se va face de către **proprietar** prin notificarea scrisă a **chiriașului**, pentru încălcarea oricărei clauze stabilite în contract. Rezoluțiunea unilaterală este irevocabilă, de drept și fără a fi necesară constatarea pe cale judecătorească, de la data comunicării notificării sau de la data expirării termenului fixat prin notificarea de punere în întârziere.

11.5. Forța majoră exonerează părțile de răspunderi în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea ca prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să execute integral sau parțial obligațiile.

11.6. Apariția cazului de forță majoră va fi comunicat părților în termen de 5 zile prin telefon sau fax, urmat de o scrisoare recomandată.

11.7. În caz de forță majoră, comunicată și constatată, obligațiile părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, fără a se pretinde penalități sau despăgubiri.

11.8. Partea care nu a îndeplinit obligația comunicării, va suporta irevocabil consecințele cazului de forță majoră

11.9. Litigiile de orice natură, apărute între părți, se rezolvă pe cale amiabilă, în caz contrar, competența aparține instanțelor de judecată.

CAPITOLUL XII

DISPOZIȚII FINALE.

12.1. Alte drepturi și obligații ale părților se vor stabili prin contractul de închiriere.

CAP. XIII

PROTECȚIA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL (DUPĂ CAZ)

13.1. Prelucrarea datelor cu caracter personal este necesară pentru executarea prezentului contract, în care persoana fizică este parte, conform art. 6 lit. b) din Regulamentul nr. 679/2016 referitor la protecția persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, pus în aplicare prin Legea nr. 190/18.07.2018.

13.2. Prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanei fizice se efectuează doar în scopul pentru care a fost încheiat contractul.

13.3. Drepturile persoanei fizice sunt prevăzute în Cap. III art. 12-21 din Regulamentul nr. 679/2016.

13.4. Încetarea prelucrării și ștergerea datelor cu caracter personal ale persoanei fizice, revin în sarcina Operatorului, Primăria Municipiului Galați, la finalul perioadei contractuale, prin rezilierea contractului, ori la data înregistrării decesului persoanei fizice.

Presedinte de ședință,

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
NR. _____

CAPITOLUL I - PĂRȚILE CONTRACTANTE

Art.1 Municipiul Galați, reprezentat prin Primarul Municipiului Galați **IONUȚ FLORIN PUCHEANU**, cu sediul în Galați, str. Domnească, nr. 54, având calitatea de proprietar, în temeiul HG nr.512/2002, al terenului în suprafață de 1000 ha, situat în extravilanul comunei Vădeni, județul Brăila, pe de o parte și

, cu sediul în str. _____, Galați, înmatriculată la Oficiul Registrului de Comerț Galați, sub nr. _____, cod fiscal _____, reprezentat de _____, pe de altă parte, prin voință liber exprimată și în temeiul Legii nr.57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, a Hotărârii Consiliului Local nr. _____ și a procesului verbal de adjudecare nr. _____, s-a încheiat prezentul contract de închiriere ,

CAPITOLUL II - OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1 Obiectul contractului îl constituie închirierea suprafeței de 314.79 ha, teren agricol, proprietatea publică a Municipiului Galați, situat în extravilanul comunei Vădeni, județul Brăila.

Art. 2.2. Terenul, având categoria de folosință *arabil*, este amplasat cadastral în extravilanul comunei Vădeni, județul Brăila.

Art. 2.3. Exploatarea terenului se va face în condiții de eficiență și se va asigura întreținerea terenului, asigurarea protecției mediului și conservarea calității terenului agricol.

Art.2.4. Chiriașul se obligă să exploateze terenul închiriat, exclusiv în scopul declarat, exploatare agricolă, conform categoriei de folosință a terenului.

Art.2.5. Predarea-primirea terenului se va consemna în procesul verbal întocmit în acest sens.

Art.2.6. Suprafața de teren de 314.79 ha, cuprinde teren arabil dar și drumuri de exploatare și canale, este intabulată și se identifică în tarlale/parcele astfel:

Tarlaua	Arabil	Suprafața (ha)
14	47/6	24.55
16	71	37.33
18	84	58.26
18	87 lot 2/1	36.46
19	90	22.85
19	92	0.28
20	93	30.59
21	96	29.26
22	98/1	23.78
23	100	26.05
24	103/2	21.58
Total		310.99

<i>Tarlaua</i>	<i>Drum de exploatare</i>	<i>Suprafața (ha)</i>
16	70	0.72
16	73	0.43
18	86	0.64
20	94	0.31
22	97	0.50
23	99	0.23
24	102	0.17
24	103/1	0.80
Total		3.80

Art.2.7. Scopul închirierii : valorificarea din punct de vedere economic și pentru atragerea de fonduri la bugetul local, destinația acceptată fiind cea de teren arabil. Subînchirierea /cesiunea contractului de închiriere unei terțe persoane, este interzisă .

CAPITOLUL III - DURATA CONTRACTULUI

Art. 3.1 Terenul se închiriaza pe o perioadă de 5 ani agricoli, începând cu data de 01.10.2019, până la 30.09.2024.

CAPITOLUL IV - PREȚUL ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

Art.4.1 Prețul închirierii este de ??? lei/ha/an agricol, conform Procesului Verbal de adjudecare nr. ?????.

Art.4.2. Chiria se indexează de drept, în luna ianuarie a fiecărui an, cu indicele prețurilor de consum (total), comunicat de Institutul Național de Statistică.

Art.4.3. Plata chiriei se va face în contul RO62TREZ30621A300530XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Galați.

Art.4.4. *Termenele de plată ale chiriei și cuantumul acesteia sunt următoarele :*

- până la 30.07. = 50%
- până la 30.09. = 50%

În ultimul an al contractului de închiriere, termenele de plată și cuantumul datorat vor fi următoarele :

- până la 30.07. = 50%
- până la 30.08. = 50%

Art.4.5. Chiria se poate achita și anticipat, înainte de termenul stabilit la art. 4.4

Art.4.6. În cazul în care se face uz de prevederile articolului 4.5, chiriașul nu va beneficia de reduceri, eșalonări, amânări, scutiri de majorări în caz de plată cu întârziere a chiriei ulterioare.

Art.4.7. Pentru executarea cu întârziere a obligațiilor de plată se percep majorări de întârziere, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv art. 906, alin.(3) din legea nr. 134/2010 privind Noul Cod de Procedură Civilă, republicat.

Art.4.8. După încheierea contractului de închiriere, în termen de 30 de zile, chiriașul este obligat să constituie în favoarea proprietarului o garanție, egală cu contravaloarea a două chirii, prin prezentarea unui Ordin de Plată sau Scrisoare de garanție bancară.

Art.4.9. Garanția prevăzută la art. 4.8 se va constitui în contul RO84TREZ3065006XXX000235, deschis la Trezoreria Municipiului Galați.

Art.4.10. În caz de neachitare a chiriei și/sau penalităților legale timp de 90 de zile calendaristice de la data scadentă a obligațiilor de plată, contractul se consideră reziliat de drept, fără somație, cu recuperarea debitului restant prin intermediul instanțelor de judecată.

Art. 4.11. În cazul rezilierii contractului, din culpa chiriașului, proprietarul va reține garanția constituită în temeiul art. 4.8, cu titlul de daune-interese. Dacă garanția nu acoperă integral valoarea prejudiciului, proprietarul va avea dreptul la daune în completare, conform legii și prezentului contract.

Art. 4.12. Renunțarea la contractul de închiriere nu se poate face înainte de constituirea garanției prevăzute la art. 4.8.

CAPITOLUL V - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

OBLIGAȚIILE CHIRIAȘULUI

Art.5.1. Chiriașul are obligația de a plăti chiria la termenele stabilite. Neplata chiriei în termen atrage plata majorărilor de întârziere, conform art. 4.7. Majorările de întârziere curg și în situația rezilierii prezentului contract, până la data plății efective a chiriei datorate.

Art.5.2. Chiriașul este de drept în întârziere cu privire la plata chiriei la scadență, fiind o obligație cu executare succesivă, nefiind necesară notificarea acestuia pentru perceperea majorărilor mai sus arătate.

Art.5.3. Majorările de întârziere se pot reține și din garanția constituită potrivit art. 4.8.

Art.5.4. Chiriașul este obligat să restituie bunul, pe bază de proces-verbal, la încetarea din orice cauză, a contractului de închiriere, în starea tehnică și funcțională avută la data preluării, mai puțin uzura aferentă exploatării normale.

Art.5.5. Chiriașul are obligația de exploatare rațională a solului, inclusiv respectarea măsurilor reglementate de Ordinul nr.147/16.02.2010 *privind aprobarea bunelor condiții de mediu în România* emis de Ministerul Mediului și Pădurilor nr. 147/16.02.2010 și publicat în Monitorul Oficial nr. 111/18.02.2010.

Art. 5.6. Chiriașul are obligația respectării bunelor condiții Agricole și de mediu - GEAC din România, respectând următoarele :

Art.5.6.1. Standardele pentru evitarea eroziunii solului:

Art.5.6.1.1. GEAC 1. *Pe timpul iernii, terenul arabil trebuie să fie acoperit cu culturi de toamnă și/sau să rămână nelucrat după recoltare pe cel puțin 20% din suprafața arabilă totală a fermei.*

Art.5.6.1.2. GEAC 2. *Lucrările solului pe terenul arabil cu pantă mai mare de 12%, cultură cu plante prășitoare, se efectuează de-a lungul curbelor de nivel.*

Art.5.6.1.3. GEAC 3. *Se mențin terasele existente pe terenul agricol la data de 1 ianuarie 2007*

Art.5.6.2. Standardele pentru menținerea conținutului optim de materie organică în sol:

Art.5.6.2.1. GEAC 4. *Floarea soarelui nu se cultivă pe aceeași parcelă agricolă mai mult de 2 ani consecutivi.*

Art.5.6.2.2. GEAC 5. *Nu este permisă arderea miriștilor și a resturilor vegetale pe teren arabil.*

Art.5.6.3. Standardele pentru menținerea structurii solului:

Art.5.6.3.1. GEAC 6 *Nu este permisă efectuarea lucrării de arat în condiții de umiditate excesivă a solului.*

Art.5.6.4. Standarde pentru menținerea unui nivel minim de întreținere a terenurilor agricole :

Art.5.6.4.1. GEAC 7 *Întreținerea pajiștilor permanente prin asigurarea unui nivel minim de pășunat sau prin cosirea lor cel puțin o dată pe an.*

Art.5.6.4.2. GEAC 8 *Nu este permisă arderea vegetației pajiștilor permanente.*

Art.5.6.4.3. GEAC 9 Nu este permisă tăierea arborilor solitari și/sau a grupurilor de arbori de pe terenurile agricole.

Art.5.6.4.4. GEAC 10 Evitarea instalării vegetației nedorite pe terenurile agricole, inclusiv pe terenurile care nu sunt folosite în scopul producției.

Art.5.6.5. Standarde pentru protejarea și gestionarea apelor:

Art.5.6.5.1 GEAC 11 Respectarea normelor legale privind utilizarea apei pentru irigații în agricultură.

Art.5.7. Chiriașului îi este interzisă utilizarea terenului ce face obiectul prezentului contract, drept gaj în alte activități comerciale desfășurate.

Art.5.8. Chiriașului îi este interzisă subînchirierea terenului ce face obiectul prezentului contract, să-l dea altei persoane fizice sau juridice în folosință gratuită (sub forma unui contract de comodat), să îl aducă aport la constituirea unei societăți, să vină cu acest teren în contracte de asociere.

Art.5.9. Chiriașul are obligația exploatării terenului, potrivit destinației din contract, acestuia fiindu-i interzisă schimbarea destinației terenului.

Art.5.10. Chiriașul are obligația de a restitui terenul, de îndată și fără trecerea unui termen, fără notificare prealabilă, la momentul încetării contractului, prin expirarea termenului de 5 ani, prevăzut la art. 3.1.

OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

Art.5.11. Proprietarul are obligația să predea terenul ce face obiectul contractului pe bază de proces-verbal, în termenul și condițiile stabilite.

Art.5.12. Proprietarul are obligația să încaseze chiria, în conformitate cu dispozițiile contractului de închiriere.

Art.5.13. Proprietarul are obligația să beneficieze de garanția constituită de titularul contractului de închiriere, sau după caz să restituie garanția la încetarea contractului.

Art.5.14. Proprietarul trebuie să mențină bunul în stare corespunzătoare de folosință pe toată durata închirierii, potrivit destinației sale, și să suporte cheltuielile reparațiilor necesare în acest scop.

Art.5.15. Proprietarul are obligația să controleze executarea obligațiilor titularului de închiriere și respectarea condițiilor închirierii, având dreptul să constate, ori de câte ori este nevoie, fără a stânjeni folosința bunului de către titularul dreptului de închiriere, starea integrității bunului și destinația în care este folosit.

Art.5.16. Proprietarul trebuie să asigure folosința netulburată a bunului pe tot timpul închirierii.

CAPITOLUL VI - ÎNCETAREA CONTRACTULUI

ÎNCETAREA CONTRACTULUI PRIN RETRAGERE

Art.6.1. Închirierea se retrage și contractul încetează, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești, prin notificarea scrisă a chiriașului, în următoarele situații:

Art.6.1.1.1. Neplata chiriei la termenele convenite la art.4.4.

Art.6.1.1.2. Neexecutarea oricăreia dintre obligațiile prevăzute la art. 5.5, art. 5.6, art.5.9.

Art.6.1.1.3. În cazul în care chiriașul efectuează oricare dintre activitățile enumerate la art. 5.7 și art. 5.8.

Art.6.1.1.4. În cazul în care chiriașul nu prezintă în termen de 30 de zile de la data comunicării câștigării licitației ordinul de plată care atestă plata garanției, instituită la art.4.8.

Art.6.1.2. Notificarea prevăzută la art. 6.1. reprezintă declarație de reziliere și se transmite de către proprietar, chiriașului, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire, cu indicarea expresă a motivului rezilierii.

Art.6.1.3. În ipoteza rezilierii contractului, potrivit art. 6.1.1.2, constatarea neexecutării obligațiilor se face de către reprezentanții proprietarului, notificarea (declarația) de reziliere cuprinzând raportul acestora.

Art.6.1.4. Chiriașul va putea rezilia contractul, numai după notificarea proprietarilor asupra intenției sale, cu precizarea cauzelor care au determinat-o.

ALTE MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

Art. 6.1. Contractul de închiriere încetează la expirarea datei pentru care a fost încheiat, respectiv **30.09.2024**.

Art. 6.2 Contractul de închiriere încetează în cazul nerespectării clauzelor contractuale.

Art. 6.3. În caz de necesitate, proprietarul are dreptul să rezilieze contractul de închiriere. În cazul în care, pe durata derulării contractului de închiriere, proprietarul consideră oportună schimbarea destinației terenului respectiv (restructurare urbană, sistematizare zonă, sau orice alt considerent) parțial sau total, chiriașul este de acord cu modificarea sau încetarea de drept a contractului de închiriere, fără a pretinde nicio despăgubire de orice natură față de proprietar. În această situație, proprietarul are obligația de a notifica intenția sa chiriașului, cu 60 de zile înainte de data la care urmează să înceteze contractul de închiriere.

Art. 6.4. La încetarea închirierii, chiriașul are obligația de a preda terenul închiriat, liber de orice sarcină, precum și obligația de a readuce terenul în starea inițială, această operațiune efectuându-se exclusiv pe cheltuiala chiriașului.

CAPITOLUL VII - FORȚA MAJORĂ

Art. 7.1. Forța majoră exonerează părțile de răspunderi în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin , cu mențiunea că, prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil, care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

Art. 7.2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se va comunica celeilalte părți, în termen de 5 zile prin fax/telefon/email, urmat de o scrisoare recomandată, cu mențiunea constatării evenimentelor de acest gen de către organele competente, în prezența părților.

Art. 7.3. Numai forța majoră apără de răspunderea contractuală. Partea care invocă forța majoră este obligată să o comunice celeilalte părți, în termen de 15 zile, pentru a-i permite să ia măsurile necesare de evitare sau de limitare a pagubelor cauzate prin neexecutare.

Art. 7.4. Durata forței majore este în sarcina celui care o invocă.

CAPITOLUL VIII - RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 8.1. Chiriașul va fi răspunzător pentru orice stricăciuni produse terenului, din vina sa. Chiriașul va răspunde față de proprietar și față de orice altă persoană/entitate pentru prejudiciile cauzate din culpa sa, pe terenul închiriat (incendiu/inundație/alte asemenea)

Art. 8.2. Chiriașul nu va avea dreptul de a cere de la proprietar despăgubiri materiale sau bănești pentru degradarea culturilor în următoarele cazuri: incendii, inundații, sol necorespunzător sau orice alte cauze.

CAPITOLUL IX - LITIGII

Art. 9.1. Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului contract, se vor soluționa pe cale amiabilă.

Art. 9.2. Litigiile referitoare la urmărirea și încasarea debitelor neachitate la termenele stipulate în contract, se vor soluționa conform dispozițiilor legale în vigoare. Dacă acest lucru nu este posibil, se va apela la instanțele judecătorești, de la sediul proprietarului.

CAPITOLUL X - CLAUZE SPECIALE

Art. 10.1. Controlul respectării de către chiriaș a obligațiilor asumate se efectuează de către împuterniciții Primarului Municipiului Galați.

Art. 10.2. În cazul în care proprietarul terenului consideră oportună schimbarea destinației terenului, în scopul edificării de construcții, amenajare de baze sportive sau orice alte lucrări sau amenajări, precum și pentru alte considerente de interes local, iar aceste schimbări afectează partial sau total suprafața închiriată, părțile vor încheia un act aditional la prezentul contract de închiriere, prin care se va modifica doar suprafața închiriată. Părțile sunt de acord că prevederile art. 6.3, în ceea ce privește despăgubirile și notificările, sunt aplicabile în totalitate și în această situație, respectiv termenul de 60 de zile anterioare.

CAPITOLUL XI- PROTECȚIA PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art.11.1. Prelucrarea datelor cu caracter personal este necesară pentru executarea prezentului contract, în care persoana fizică este parte, conform art. 6 lit. b) din Regulamentul nr. 679/2016 referitor la protecția persoanelor fizice cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, pus în aplicare prin Legea nr. 190/18.07.2018.

Art.11.2. Prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanei fizice se efectuează doar în scopul pentru care a fost încheiat contractul.

Art.11.3. Drepturile persoanei fizice sunt prevăzute în Cap. III art. 12-21 din Regulamentul nr. 679/2016.

Art.11.4. Încetarea prelucrării și ștergerea datelor cu caracter personal ale persoanei fizice, revin în sarcina Operatorului, Primăria Municipiului Galați, la finalul perioadei contractuale, prin rezilierea contractului, ori la data înregistrării decesului persoanei fizice.

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

CHIRIAȘ

PRIMAR,

DIRECTOR

DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILITATE

DIRECTOR

DIRECȚIA PATRIMONIU

ȘEF SERVICIU

SERVICIUL ÎNCHIRIERI, CONCESIUNI ȘI VÂNZĂRI TERENURI

ȘEF SERVICIU

SERVICIUL JURIDIC ȘI LEGALITATE

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

Președinte de ședință,

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata _____, în calitate de reprezentant legal al _____, participant la licitația publică, cu ofertă închisă în plic, pentru închirierea unui teren, proprietatea Municipiului Galați, situat în extravilanul comunei Vădeni, Județul Brăila, domiciliat/domiciliată în _____, legitimat/legitimată cu _____ (felul, seria și nr. actului de identitate), CNP _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că :

- *Societatea/Întreprinderea Individuală/ Persoana Fizică Autorizată/Întreprinderea Familială pe care o reprezint și niciun asociat/acționar/administrator/membru majoritar nu are contracte reziliate din culpa sa, sau restanțe la plățile datorate în baza unor contracte de vânzare-cumpărare, contracte de concesiune, contracte de asociere sau contracte de închiriere, după caz, încheiate cu municipiul Galați.*

Data: _____

Semnătura _____

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata _____, în calitate de reprezentant legal al _____, participant la licitația publică, cu ofertă închisă în plic, pentru închirierea unui teren, proprietatea Municipiului Galați, situat în extravilanul comunei Vădeni, Județul Brăila, domiciliat/domiciliată în _____, legitimat/legitimată cu _____ (felul, seria și nr. actului de identitate), CNP _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că :

- *Societatea/Întreprinderea Individuală/ Persoana Fizică Autorizată/Întreprinderea Familială pe care o reprezint nu este asociat/acționar/administrator/membru majoritar și/sau minoritar în altă societate care are contracte reziliate din culpa sa, sau restanțe la plățile datorate în baza unor contracte de vânzare-cumpărare, contracte de concesiune, contracte de asociere sau contracte de închiriere, după caz, încheiate cu Municipiul Galați.*

Data: _____

Semnătura _____

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata _____, în calitate de reprezentant legal al _____, participant la licitația publică, cu ofertă închisă în plic, pentru închirierea unui teren, proprietatea Municipiului Galați, situat în extravilanul comunei Vădeni, Județul Brăila, domiciliat/domiciliată în _____, legitimat/legitimată cu _____ (felul, seria și nr. actului de identitate), CNP _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că :

- *Societatea/Întreprinderea Individuală/ Persoana Fizică Autorizată/Întreprinderea Familială pe care o reprezint și niciun asociat/acționar/administrator/membru majoritar al acesteia nu a mai participat la alte ședințe de închiriere/concesionare, în care au fost declarați adjudecatari și au refuzat semnarea procesului verbal de adjudecare și/sau a contractului de închiriere/concesionare, precum și că asociatul/acționarul/administratorul/membrul majoritar al societății/I.I/ PFA/IF nu este asociat/acționar/administrator/membru majoritar în alte societăți sau asociații, care au mai participat la alte ședințe de închiriere/concesionare în care au fost declarați adjudecatari și au refuzat semnarea procesului verbal de adjudecare și/sau a contractului de închiriere/concesionare.*

Data: _____

Semnătura _____

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata _____, în calitate de reprezentant legal al _____, participant la licitația publică, cu ofertă închisă în plic, pentru închirierea unui teren, proprietatea Municipiului Galați, situat în extravilanul comunei Vădeni, Județul Brăila, domiciliat/domiciliată în _____, legitimat/legitimată cu _____ (felul, seria și nr. actului de identitate), CNP _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că :

- *Societatea/Întreprinderea Individuală/ Persoana Fizică Autorizată/Întreprinderea Familială pe care o reprezint nu ocupă și nu a ocupat în mod abuziv terenuri proprietatea publică sau privată a statului aflate în administrarea municipiului și nu are în componență niciun asociat/acționar/administrator/membru majoritar și că aceștia nu sunt asociați/acționari/administratori/membri majoritari în altă societate sau asociație, care să fi ocupat sau ocupă abuziv astfel de terenuri.*

Data: _____

Semnătura _____

Președinte de ședință,